

ตารางการพบอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา

ชื่อนักศึกษา.....

อาจารย์.....

วัน/เดือน/ ปีที่พบ	เรื่องที่อาจารย์ให้คำแนะนำ	ลายเซ็นอาจารย์ที่ปรึกษา/หลักฐานการพบอาจารย์ปรึกษา	การปฏิบัติตามคำแนะนำ (ตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไรอธิบายสั้น ๆ)

หมายเหตุ -ให้นักศึกษาทุกคนพบอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

- นักศึกษาผู้ประสานงานงานกิจการนักศึกษาเป็นผู้ตรวจสอบและรายงานอาจารย์จรรยาวัณและอาจารย์ยุคนธ์งานแนะแนวทุกสิ้นเดือน

- นักศึกษาใช้หลักฐานการพบอาจารย์ปรึกษาได้ทุกช่องทาง เช่น ลายเซ็นเมื่อพบอาจารย์โดยตรง ถ้าคุยโทรศัพท์ต้องให้อาจารย์เซ็นย้อนหลังให้ ถ้าคุยกันทางหน้าweb ให้printหน้าwebที่คุยกัน เป็นหลักฐาน

ตารางการติดตามการพบอาจารย์ที่ปรึกษาของผู้ประสานงานงานกิจการนักศึกษา

ชั้นปี.....รุ่น.....ประจำเดือน.....

ผู้รายงาน.....เบอร์โทร.....

จำนวนนักศึกษาทั้งหมด.....คน จำนวนนักศึกษาที่ไม่ได้พบอาจารย์ที่ปรึกษาคน

[illegible]