



คำสั่งวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสุพรรณบุรี
ที่ ๒๖ /๒๕๕๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบราคาจัดซื้อหมึก

ด้วย วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีสุพรรณบุรี มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการสอบราคาจัดซื้อตู้เสื้อผ้า เพื่อนำมาใช้ในการหอพักนักศึกษา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๐ นั้น

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๔ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินการจัด คือ.-

๑. เจ้าหน้าที่รับของ

๑.๑ นางสาวมยุรี สมจิตร นักวิชาการพัสดุ ทำหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ

ให้มีหน้าที่รับของสอบราคาซื้อตู้เสื้อผ้า และมอบให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

๒. คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ ประกอบด้วย

๒.๑ นายจักรกฤษณ์ ลูกอินทร์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒.๒ นางสาวสินีพร ยืนยง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ กรรมการ

๒.๓. นางขวัญฤทัย พันธุ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ

ให้คณะกรรมการฯ ที่ได้แต่งตั้ง มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของการสอบราคาซื้อตู้เสื้อผ้า โดยปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทุกฉบับ โดยเคร่งครัด

๓. คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ประกอบด้วย

๓.๑ รอ.หญิงจรรยาลักษณ์ ป้องเจริญ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ประธานกรรมการ

๓.๒ นางยุคนธ์ เมืองช้าง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ

๓.๓ นางสาวเรวดี ศรีสุข พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ กรรมการ

ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔๒ ข้อ ๑๕ ทวิ ข้อ ๑๕ ตรี ข้อ ๑๕ จัตวา ข้อ ๑๕ เบญจ ข้อ ๑๕ ฉ โดยเคร่งครัด และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับใบเสนอราคาและเอกสารต่าง ๆ ทั้งหมด จากหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ และรายงานให้ผู้อำนวยการทราบ

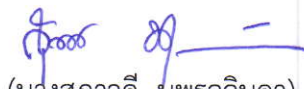
๔. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | | |
|----------------------------|----------------------------|---------------|
| ๔.๑ นายจักรกฤษณ์ ลูกอินทร์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ นางสาวสินีพร ยืนยง | พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ | กรรมการ |
| ๔.๓ นางขวัญฤทัย พันธุ์ | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |

ให้คณะกรรมการที่มีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๗๑ โดยเคร่งครัด และดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับมอบสิ่งของ แล้วรายงานผลให้ผู้อำนวยการทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗


(นางสุภาวดี นพรุจจินดา)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สุพรรณบุรี